

# 令和6年度 甲府市学校教育指導指針

**甲府の子どもの教育**  
 豊かな感性とたくましい行動力を持ち、互いのよさを認め合いながら、進んで自己の課題に取り組むことのできる、心身共に健康な児童生徒の育成を目指す。

**重点目標**  
 ・「思い遣る心」の育成  
 ・「生きる力」を育む教育の展開

「思い遣る心」とは  
 自分を思いやる心  
 他の人を思いやる心  
 集団や社会を思いやる心  
 自然や生命を思いやる心

**「生きる力」を育む教育課程の編成**

□「思い遣る心」「生きる力」を育む、教育課程の編成と実施に努める。

**1 「生きる力」を育む教育課程の編成と確実な実施に努める。**  
 ◎学習指導要領の趣旨を踏まえ、カリキュラム・マネジメントに基づく教育課程の編成と実施  
 ・グローバル化に対応した系統的な外国語教育の推進  
 ・教育課程に基づく保幼小及び小中連携の推進

**2 将来の生き方をみつめた体系的なキャリア教育の推進に努める。**  
 ・各発達段階に応じた指導計画に基づく指導の充実  
 ・校種・学年間の学びをつなぐ体系的な指導の推進

**3 特別な教育的支援の必要な児童生徒の教育の推進に努める。**  
 ・「個別の教育支援計画」の作成・活用による個々の特性に応じた支援の充実  
 ・「インクルーシブ教育」推進に向けた合理的配慮の確実な実施

**確かな学力の育成**

□基礎的・基本的な内容の確実な定着を図り、思考力、判断力、表現力を育み、主体的に学習に取り組む意欲・態度を養い、「思い遣る心」「生きる力」の育成に資する。

**1 組織的・計画的に授業改善に取り組み、確かな学力の育成に努める。**  
 ◎「甲府スタイル」による「主体的・対話的で深い学び」の実現を目指した授業づくり  
 ・「個別最適な学び」と「協働的な学び」の一体的な充実  
 ◎1人1台端末等のICTを効果的に活用する授業づくり  
 ・学びに向かう力や人間性を育てる学習指導  
 ・家庭と連携した学習習慣、読書習慣の確立

**2 自己をみつめる力と「思い遣る心」を基盤とした道徳的実践力の育成に努める。**  
 ◎学校の教育活動全体を通じて行う道徳教育の推進  
 ・学習指導要領の趣旨を踏まえた授業づくりと評価の工夫  
 ・規範意識の醸成、生命を尊重する心の育成

**3 楽しく豊かな学校生活を築くための特別活動の充実に努める。**  
 ・互いのよさや可能性を發揮しながら集団や自己の課題を解決することによる自主的実践的態度の育成

**「思い遣る心」を育む生徒指導の推進**

□不登校に関する総合的な対策と学校いじめ防止基本方針に基づくいじめへの対応等を最優先課題とし、愛と信頼に基づく心のふれあう人間関係をつくり、「思い遣る心」の育成に努める。

**1 お互いの個性を大切に、多様な人々と協働できる資質の育成に努める。**  
 ◎一人一人の人権を尊重し、個性を認め合うことで、ともに成長していくことのできる集団づくり、心の居場所づくり

**2 校内指導体制の確立と機能強化に努める。**  
 ◎共通理解と統一した指導方針に基づく組織的な生徒指導  
 ・共感的で適切な児童生徒理解、教師と児童生徒との信頼関係に基づく生徒指導  
 ・ヤングケアラー等の早期発見と早期対応

**3 相談体制の充実に努める。**  
 ・児童生徒支援センターにおける相談体制の充実  
 ・教職員とスクールカウンセラー等との連携による教育相談

**4 家庭・地域・関係機関との連携を密にした生徒指導の推進に努める。**  
 ◎児童生徒を中心に据え、家庭、地域、関係機関の役割分担に基づく協働  
 ・家庭、地域と連携した情報モラル教育の推進

**健康・体力の向上**

□「生きる力」の基盤である、健康・体力・安全に関する資質と能力の育成に努める。

**1 自己管理能力の育成と体力向上の基礎の育成をめざした健康・安全指導の推進に努める。**  
 ・基本的生活習慣の確立  
 ◎日々運動に親しむ習慣の確立と体力の向上を意識した取組の推進  
 ・食育、がん教育等の健康教育の推進  
 ・心身に強い負担を受けた場合等への対処方法を身に付けるための「SOSの出し方に関する教育」等の推進

**信頼される学校づくりの推進**

□児童生徒、保護者、地域からの期待に真摯に応えようとする教員の姿を通して信頼を培い、子どもの教育に対する目標やビジョンを共有し、地域とともにある学校づくりの推進に努める。

**1 全教職員の共通理解に基づく指導体制の確立に努める。**  
 ・学校評価に基づく指導体制の改善、充実とその公表

**2 家庭や地域との一層の連携を図り、信頼される学校づくりに努める。**  
 ・積極的な情報発信と授業の公開  
 ◎保護者や地域住民が、学校の教育活動に参加する機会の充実と小中連携を踏まえた学校運営協議会の円滑な運営  
 ・地域や関係団体と連携した中学校休日部活動の地域移行に向けた取組の推進（3種目試行）

**3 安全管理体制の見直しと充実に努める。**  
 ・安全教育の推進と実践的な訓練の実施、家庭、地域、関係機関等との連携による安全確保の徹底  
 ・個人情報管理の徹底  
 ◎危機管理マニュアルの改善と充実、危機発生時における迅速な対応

# 議題：第5号

## 甲府市立甲府商科専門学校学則の一部改正について（原案）

### 1 改正理由

国家資格試験の出題分野の改訂、国のA I戦略によるA I習得の新たな教育課程、加えて山梨県教育委員会から簿記授業の改善の指導・助言を受け、令和6年度から教育課程の改定（令和5年3月決裁済）を行うため、所要の改正を行う。

### 2 改正の主な内容

#### (1) 会計情報科一年次

簿記の習熟時間改善のため、「簿記原理Ⅰ」を4単位から8単位に、「簿記演習Ⅰ」を3単位から5単位に、「会計学演習Ⅰ（7単位）」を「会計学演習ⅠA（3単位）」、「会計学演習ⅠB（4単位）」に改める。

高度なW o r dの知識の必要性が薄れているため、「アプリケーション概論Ⅰ」、「アプリケーション演習Ⅰ」を選択科目から必履修に改め、これに伴う選択科目は削除する。

#### (2) 会計情報科二年次

科目の整備として、「経営学演習」を「経営分析」に、「コンピュータ会計」を「経営学演習」に、「ネットマーケティング演習」を「情報処理概論演習」に改める。

1年次での「ソフトウェア」、「情報処理ⅠA」、「情報処理演習ⅠA」の削除に伴い、「情報処理ⅡA」、「情報処理演習ⅡA」を削除する。

#### (3) 情報処理科一年次

A Iの授業導入のため、「J a v a言語Ⅰ」、「J a v a言語演習Ⅰ」をA Iに対応した言語である「P y t h o nⅠ」、「P y t h o n演習Ⅰ」に改め、「S Q L演習」を削除する。

同じくA Iの授業導入のため、「A I基礎」、「A I基礎演習」を必履修として新設し、「簿記原理Ⅰ」、「簿記演習Ⅰ」、「情報処理ⅠB」、「情報処理演習ⅠB」を削除する。

基本情報処理試験対策強化のため、「ソフトウェア」、「情報処理ⅠA」、「情報処理演習ⅠA」を選択科目から必履修に改め、これに伴う選択科目は削除する。

#### (4) 情報処理科二年次

A Iの授業導入のため、「J a v a言語Ⅱ」を「P y t h o nⅡ」、「A I応用」に改める。

科目の整備として、「ネットマーケティング演習」を「情報処理概論演習」に、「経営学演習」を「経営分析」に改める。

※この教育課程は令和6年度新入学生から適用し、現在の1年生(新2年生)は、従前の規定によるものとする。

## 議題：第5号

### 3 施行期日

令和6年4月1日から施行する。

### 4 教育委員会への議題時期

令和6年3月定例教育委員会（3月15日開催）

## 議題：第5号

甲府市立甲府商科専門学校学則の一部を改正する規則をここに公布する。

令和6年3月 日

甲府市教育委員会

教育長 松 田 昌 樹

甲府市教育委員会規則第 号

甲府市立甲府商科専門学校学則の一部を改正する規則

甲府市立甲府商科専門学校学則（平成3年1月教委規則第2号）の一部を次のように改正する。

別表を次のように改める。

# 議題：第5号

## 別表（第7条関係）

学年別授業科目及び履修単位数

学科	年次	科目			単位	授業時数	備考	学科	年次	科目			単位	授業時数	備考		
会計情報科	一年次	必修	専門	講義	簿記原理 I	8	136	情報処理科	必修	専門	講義	Python I	8	136			
			専門	演習	簿記演習 I	5	170			専門	演習	Python演習 I	4	136			
			専門	講義	会計学 I	4	68			専門	演習	ハードウェア演習	1	34			
			専門	演習	会計学演習 I A	3	102			専門	講義	ソフトウェア	4	68			
			専門	演習	会計学演習 I B	4	136			専門	講義	情報処理 I A	4	68			
			専門	講義	租税法 I	4	68			専門	演習	情報処理演習 I A	6	204			
			専門	講義	アプリケーション概論 I	4	68			専門	講義	AI基礎	4	68			
			専門	演習	アプリケーション演習 I	2	68			専門	演習	AI基礎演習	3	102			
			その他	講義	ビジネス実務 I	2	68			その他	講義	ビジネス実務 I	2	68			
			その他	講義	社会人基礎力	2	68			その他	講義	社会人基礎力	2	68			
		その他	講義	山梨地域経済概論	1	34	その他		講義	山梨地域経済概論	1	34					
		その他	講義	スポーツ I	1	34	その他		講義	スポーツ I	1	34					
		一年次計					40		1,020	一年次計						40	1,020
		二年次	選択	必修	専門	演習	税務会計演習		1	34	情報処理科	必修	その他	講義		ビジネス実務 II	2
その他	講義				ビジネス実務 II	2	68	その他	講義	スポーツ II			1	34			
その他	講義				スポーツ II	1	34	専門	講義	情報処理 II A			}	(コ)	6	102	
専門	演習			簿記原理 II	}	(ア)	6	102	専門	演習		情報処理演習 II A			3	102	
専門	講義			簿記演習 II A			}	(イ)	3	102		専門	講義	表計算応用	}	(キ)	6
専門	演習			経営学総論	}	(ウ)			6	102		専門	演習	表計算応用演習			3
専門	演習			経営分析			}	(エ)	3	102		専門	講義	情報処理概論	}	(ク)	6
専門	講義			会計学 II	}	(オ)			6	102		専門	演習	情報処理概論演習			3
専門	演習			会計学演習 II			}	(カ)	2	68		専門	講義	情報処理 II B	}	(サ)	6
専門	講義			租税法 II	}	(イ)			6	102		専門	演習	情報処理演習 II B			3
専門	演習			経営学演習			}	(ウ)	2	68		専門	講義	DTP	}	(シ)	6
その他	講義			英会話	}	(エ)			3	102		専門	演習	Webコンテンツ演習			3
その他	講義			中国語			}	(オ)	3	102		その他	講義	英会話	}	(カ)	3
専門	演習			簿記演習 II B	}	(カ)			3	102		その他	講義	中国語			}
専門	講義	ファイナンシャル・プランニング	}	(カ)			6	102	専門	演習	簿記演習 II B	}	(ス)	3	102		
専門	講義	販売総論			}	(キ)	6	102	専門	講義	ファイナンシャル・プランニング			}	(ア)	6	102
専門	講義	3DCG	}	(ク)			6	102	専門	講義	販売総論	}	(イ)			6	102
専門	講義	グラフィック基礎			}	(ク)	6	102	専門	講義	3DCG			}	(ウ)	6	102
専門	演習	表計算応用	}	(ク)			6	102	専門	講義	グラフィック基礎	}	(エ)			6	102
専門	演習	表計算応用演習			}	(ク)	3	102	専門	講義	Python II			}	(セ)	6	102
専門	講義	情報処理概論	}	(ク)			6	102	専門	講義	AI応用	}	(ア)			6	102
専門	演習	情報処理概論演習			}	(ク)	3	102	専門	演習	簿記原理 II			}	(イ)	3	102
二年次計							45	1,020	二年次計							45	1,020
合計					85	2,040	合計					85	2,040				

注1 科目欄に必修とある科目は、必ず履修する科目である。

注2 科目欄に選択とある科目で、備考欄に「A」とある科目については、(ア)又は(イ)のいずれか一方を選択して履修し、「B」とある科目については、(ウ)又は(エ)のいずれか一方を選択して履修する。

注3 科目欄に選択とある科目で、備考欄に「C」とある科目からは1科目を選択して履修し、「D」とある科目からは(オ)又は(カ)のいずれか一方を選択して履修する。

注4 科目欄に選択とある科目で、備考欄に「E」とある科目については、(キ)又は(ク)のいずれか一方を選択して履修し、「F」とある科目については、(キ)、(ク)、(コ)のいずれか一方を選択して履修する。

注5 科目欄に選択とある科目で、備考欄に「G」とある科目については、(サ)又は(シ)のいずれか一方を選択して履修し、「H」とある科目については、(オ)、(カ)、(ス)のいずれか一方を選択して履修する。

注6 科目欄に選択とある科目で、備考欄に「I」とある科目については、(ア)、(イ)、(セ)のいずれか一方を選択して履修する。

注7 上記の科目のほか、インターシップ(職業体験)を履修科目とみなし、履修単位数は1単位とする。

## 議題：第5号

### 附 則

- 1 この規則は、令和6年4月1日から施行する。
- 2 この規則による改正後の別表の規定は、この規則の施行の日以後において、1学年の学生となった学生（転入その他の理由によりこれと同等とみなされる者を含む。）について適用し、これ以外の学生については、なお従前の例による。

甲府市立甲府商科専門学校学則〔対照表〕(案)

改正後(案)				別表(第7条関係) 学年別授業科目及び履修単位数							
学年次	履修	科目	単位	授業時数	備考	学年次	履修	科目	単位	授業時数	備考
一	必履修	専門 講義 簿記原理 I	8	136		一	必履修	専門 講義 Python I	8	136	
		専門 演習 簿記演習 I	5	170				専門 演習 Python演習 I	4	136	
		専門 講義 会計学 I	4	68				専門 演習 ハードウェア演習	1	34	
		専門 演習 会計学演習 I A	3	102				専門 講義 ソフトウェア	4	68	
		専門 演習 会計学演習 I B	4	136				専門 講義 情報処理 I A	4	68	
		専門 講義 租税法 I	4	68				専門 演習 情報処理演習 I A	6	204	
		専門 講義 アプリケーション概論 I	4	68				専門 講義 AI基礎	4	68	
		専門 演習 アプリケーション演習 I	2	68				専門 演習 AI基礎演習	3	102	
		その他 講義 ビジネス実務 I	2	68				その他 講義 ビジネス実務 I	2	68	
		その他 講義 社会人基礎力	2	68				その他 講義 社会人基礎力	2	68	
その他 講義 山梨地域経済概論	1	34		その他 講義 山梨地域経済概論	1	34					
その他 講義 スポーツ I	1	34		その他 講義 スポーツ I	1	34					
一年次計			40	1,020		一年次計			40	1,020	
二	選	専門 演習 税務会計演習	1	34		二	選	その他 講義 ビジネス実務 II	2	68	
		その他 講義 ビジネス実務 II	2	68				その他 講義 スポーツ II	1	34	
		その他 講義 スポーツ II	1	34				専門 講義 情報処理 II A	6	102	
		専門 講義 簿記原理 II	6	102	(ア)			専門 演習 情報処理演習 II A	3	102	(コ)
		専門 演習 簿記演習 II A	3	102	(イ)			専門 講義 表計算応用	6	102	(キ)
		専門 講義 経営学総論	6	102	(ウ)			専門 演習 表計算応用演習	3	102	(ク)
		専門 演習 経営分析	3	102	(エ)			専門 講義 情報処理概論	6	102	(ケ)
		専門 講義 会計学 II	6	102	(オ)			専門 演習 情報処理概論演習	3	102	(カ)
		専門 演習 会計学演習 II	2	68	(イ)			専門 講義 情報処理 II B	6	102	(サ)
		専門 講義 租税法 II	6	102	(ウ)			専門 演習 情報処理演習 II B	3	102	(シ)
専門 演習 経営学演習	2	68	(エ)	専門 講義 DTP	6	102	(ソ)				
その他 講義 英会話	3	102		専門 演習 Webコンテンツ演習	3	102					
その他 講義 中国語	3	102		その他 講義 英会話	3	102					
専門 演習 簿記演習 II B	3	102		その他 講義 中国語	3	102					
専門 講義 ファイナンシャル・プランニング	6	102	(オ)	専門 演習 簿記演習 II B	3	102					
専門 講義 販売総論	6	102	(カ)	その他 講義 英会話	3	102					
専門 講義 3DCG	6	102	(キ)	その他 講義 中国語	3	102					
専門 講義 グラフィック基礎	6	102	(ク)	専門 演習 ファイナンシャル・プランニング	6	102	(キ)				
専門 講義 表計算応用	6	102	(ケ)	専門 講義 販売総論	6	102	(カ)				
専門 演習 表計算応用演習	3	102	(コ)	専門 講義 3DCG	6	102	(キ)				
専門 講義 情報処理概論	6	102	(ク)	専門 講義 グラフィック基礎	6	102	(ク)				
専門 演習 情報処理概論演習	3	102	(ケ)	専門 講義 3DCG	6	102	(カ)				
				専門 講義 グラフィック基礎	6	102	(ク)				
				専門 講義 Python II	6	102	(ス)				
				専門 講義 AI応用	6	102	(セ)				
				専門 講義 簿記原理 II	6	102	(ア)				
				専門 演習 簿記演習 II A	3	102	(イ)				
				専門 講義 経営学総論	6	102	(イ)				
				専門 演習 経営分析	3	102	(エ)				
				専門 講義 情報処理 III	6	102	(セ)				
				専門 演習 情報処理演習 III	3	102	(セ)				
二年次計			45	1,020		二年次計			45	1,020	
合計			85	2,040		合計			85	2,040	

現行				別表(第7条関係) 学年別授業科目及び履修単位数							
学年次	履修	科目	単位	授業時数	備考	学年次	履修	科目	単位	授業時数	備考
一	必履修	専門 講義 簿記原理 I	4	68		一	必履修	専門 講義 Java言語 I	8	136	
		専門 演習 簿記演習 I	3	102				専門 演習 Java言語演習 I	4	136	
		専門 講義 会計学 I	4	68				専門 演習 ハードウェア演習	2	68	
		専門 講義 租税法 I	4	68				専門 演習 SQL演習	1	34	
		専門 演習 会計学演習 I	7	238				その他 講義 ビジネス実務 I	2	68	
		その他 講義 ビジネス実務 I	2	68				その他 講義 社会人基礎力	2	68	
		その他 講義 社会人基礎力	2	68				その他 講義 山梨地域経済概論	1	34	
		その他 講義 山梨地域経済概論	1	34				その他 講義 スポーツ I	1	34	
		その他 講義 スポーツ I	1	34				専門 講義 ソフトウェア	4	68	
		専門 講義 ソフトウェア	4	68	(ア)			専門 講義 情報処理 I A	4	68	(ア)
専門 演習 情報処理演習 I A	4	136	(イ)	専門 演習 情報処理演習 I A	4	136	(イ)				
専門 講義 アプリケーション概論 I A	4	68	(イ)	専門 講義 アプリケーション概論 I A	4	68	(イ)				
専門 演習 アプリケーション演習 I	4	136	(イ)	専門 演習 アプリケーション演習 I	4	136	(イ)				
一年次計			40	1,020		一年次計			40	1,020	
二	選	専門 演習 税務会計演習	1	34		二	選	その他 講義 ビジネス実務 II	2	68	
		その他 講義 ビジネス実務 II	2	68				その他 講義 スポーツ II	1	34	
		その他 講義 スポーツ II	1	34				専門 講義 情報処理 II A	6	102	(ウ)
		専門 講義 簿記原理 II	6	102	(ウ)			専門 演習 情報処理演習 II A	3	102	(ケ)
		専門 演習 簿記演習 II A	3	102	(エ)			専門 講義 表計算応用	6	102	(コ)
		専門 講義 経営学総論	6	102	(オ)			専門 演習 表計算応用演習	3	102	(ク)
		専門 演習 経営学演習	3	102	(イ)			専門 講義 情報処理概論	6	102	(ケ)
		専門 講義 会計学 II	6	102	(オ)			専門 演習 情報処理概論演習	3	102	(カ)
		専門 演習 会計学演習 II	2	68	(イ)			専門 講義 情報処理 II B	6	102	(サ)
		専門 講義 租税法 II	6	102	(ウ)			専門 演習 情報処理演習 II B	3	102	(シ)
専門 演習 経営学演習	2	68	(エ)	専門 講義 DTP	6	102	(ソ)				
その他 講義 英会話	3	102		専門 演習 Webコンテンツ演習	3	102					
その他 講義 中国語	3	102		その他 講義 英会話	3	102					
専門 演習 簿記演習 II B	3	102		その他 講義 中国語	3	102					
専門 講義 ファイナンシャル・プランニング	6	102	(オ)	専門 演習 簿記演習 II B	3	102					
専門 講義 販売総論	6	102	(カ)	その他 講義 英会話	3	102					
専門 講義 3DCG	6	102	(キ)	その他 講義 中国語	3	102					
専門 講義 グラフィック基礎	6	102	(ク)	専門 演習 ファイナンシャル・プランニング	6	102	(キ)				
専門 講義 表計算応用	6	102	(ケ)	専門 講義 販売総論	6	102	(カ)				
専門 演習 表計算応用演習	3	102	(コ)	専門 講義 3DCG	6	102	(キ)				
専門 講義 情報処理概論	6	102	(ク)	専門 講義 グラフィック基礎	6	102	(ク)				
専門 演習 情報処理概論演習	3	102	(ケ)	専門 講義 3DCG	6	102	(カ)				
				専門 講義 グラフィック基礎	6	102	(ク)				
				専門 講義 情報処理 II A	6	102	(ケ)				
				専門 演習 情報処理演習 II A	3	102	(イ)				
				専門 講義 表計算応用	6	102	(コ)				
				専門 演習 表計算応用演習	3	102	(ク)				
				専門 講義 情報処理概論	6	102	(セ)				
				専門 演習 ネットマーケティング演習	3	102	(サ)				
				専門 講義 簿記原理 II	6	102	(ウ)				
				専門 演習 簿記演習 II A	3	102	(イ)				
				専門 講義 経営学総論	6	102	(イ)				
				専門 演習 経営学演習	3	102	(エ)				
				専門 講義 情報処理 III	6	102	(セ)				
				専門 演習 情報処理演習 III	3	102	(チ)				
二年次計			45	1,020		二年次計			45	1,020	
合計			85	2,040		合計			85	2,040	

注1 科目欄に必履修とある科目は、必ず履修する科目である。  
 注2 科目欄に選択とある科目で、備考欄に「A」とある科目については、(ア)又は(イ)のいずれか一方を選択して履修し、「B」とある科目については、(ウ)又は(エ)のいずれか一方を選択して履修する。  
 注3 科目欄に選択とある科目で、備考欄に「C」とある科目からは1科目を選択して履修し、「D」とある科目からは(オ)又は(カ)のいずれか一方を選択して履修する。  
 注4 科目欄に選択とある科目で、備考欄に「E」とある科目については、(キ)又は(ク)のいずれか一方を選択して履修し、「F」とある科目については、(キ)、(ク)、(コ)のいずれか一方を選択して履修する。  
 注5 科目欄に選択とある科目で、備考欄に「G」とある科目については、(サ)又は(シ)のいずれか一方を選択して履修し、「H」とある科目については、(オ)、(カ)、(ス)のいずれか一方を選択して履修する。  
 注6 科目欄に選択とある科目で、備考欄に「I」とある科目については、(ア)、(イ)、(セ)のいずれか一方を選択して履修する。  
 注7 上記の科目のほか、インターンシップ(職業体験)を履修科目とみなし、履修単位数は1単位とする。

注1 科目欄に必履修とある科目は、必ず履修する科目である。  
 注2 科目欄に選択とある科目で、備考欄に「A」とある科目については、(ア)又は(イ)のいずれか一方を選択して履修し、「B」とある科目については、(ウ)又は(エ)のいずれか一方を選択して履修する。  
 注3 科目欄に選択とある科目で、備考欄に「C」とある科目からは(オ)又は(カ)のいずれか一方を選択して履修し、「D」とある科目からは1科目を選択して履修する。  
 注4 科目欄に選択とある科目で、備考欄に「E」とある科目については、(キ)又は(ク)のいずれか一方を選択して履修し、「F」とある科目については、(ケ)、(コ)、(サ)のいずれか一方を選択して履修する。  
 注5 科目欄に選択とある科目で、備考欄に「G」とある科目については、(シ)又は(ス)のいずれか一方を選択して履修し、「H」とある科目については、(セ)又は(ソ)のいずれか一方を選択して履修する。  
 注6 科目欄に選択とある科目で、備考欄に「I」とある科目については、(キ)、(ク)、(タ)のいずれか一方を選択して履修し、「J」とある科目については、(ウ)、(エ)、(チ)のいずれか一方を選択して履修する。

# 報告:第3号

令和6年度新小学1年生 人数調査

No.	学校名	入学通知書発送数 (外国籍は除く)	プラス					マイナス										人数			
			外国籍入学 希望者	転入	転居	指定校変更による 入学 (希望校)	市外の変 更届 出者	小計	転出	転居	指定校変更 による他校 への入学 (指定校)	市外の変 更届 出者	特別 支援 学校	駿台 甲府小	山梨 学院小	梨大 附属小	その他 私学等		小計		
1	新紺屋	41		1		7		8	2		3					3	3	3		14	35
2	湯田	12		1		1		2							0	1	1	1		3	11
3	伊勢	39	2	1	2	8		13	1		3	2		1	2	0	2		11	41	
4	朝日	30	2		1			3	1	1					2	0	5	1	10	23	
5	里垣	47	1	1	1			3	1	1	1		1	1	4	2			11	39	
6	相川	58	2	1				3			2				0	1	11		14	47	
7	国母	57						0			2			3	1	1			7	50	
8	貢川	65	1	2	2	1		6	1		1			2	1	1			6	65	
9	千塚	54	1	1	4	2	1	9	4	1	1		1	0	1	7			15	48	
10	池田	56			1	6		7		2	1			0	4	5			12	51	
11	北新	39	1	1		4		6		2	3			1	1	10			18	27	
12	千代田	0				4		4						0	0	0			0	4	
13	甲運	63	1	2	1	1		5		1	1			2	0	3	1		8	60	
14	玉諸	131		2	2	1		5	2	4	25			3	9	3	1		47	89	
15	山城	228	4		1		1	6	1	3	13			2	7	4	1	4	35	199	
16	大里	97	2	1	1			4	2	4	3			2	0	0	0		11	90	
17	東	31	1	2		29		32	1		2			2	2	2			9	54	
18	羽黒	55		1	2	1		4	2		1			0	0	2			5	54	
19	石田	35	1		1			2						1	0	2	1		4	33	
20	新田	21	1			1		2			6			0	1	2			9	14	
21	大国	68		1	1	7		9	2	2				1	1	0	0		6	71	
22	舞鶴	48	1		2	4		7	1	1	2			1	2	2	5		14	41	
23	中道南	14		1		1		2		1				1	1	0			3	13	
24	中道北	20			1	1		2			1			2	0	1			4	18	
25	善誘館	32		2	1	1		4	1	1	9			1	1	0	2	1	16	20	
		1,341	21	21	24	80	2	148	22	24	80	2	14	33	41	68	8	292	1,197		

R6.2.29現在

# 報告:第3号

令和6年度新中学1年生 人数調査

No.	学校名	入学通知書発送数 (既に小学校に通っている外国籍を含む)	プラス						マイナス											人数	
			外国籍入学希望者	転入	転居	笛吹市受託	指定校変更による入学(希望校)	市外の変更届出者	小計	転出	転居	指定校変更による他校への入学(指定校)	市外の変更届出者	特別支援学校(新規)	駿台甲府中	山梨英和中	山梨学院中	梨大附属中	その他私学等		小計
1	東	254					14	14	2		16			7	4	16	7	3	55	213	
2	西	154					9	9			6		1	10	4	10	12	3	46	117	
3	南	117			1		32	33			13			5	1	4	8		31	119	
4	北	123		1			7	8			7			8		5	23	6	49	82	
5	南西	93					4	4		1	10	1		5		5	5	3	30	67	
6	北東	108					7	7			4			8	3	2	23	1	41	74	
7	北西	126					3	3			6		2	7		2	5	2	24	105	
8	富竹	76		1			1	2			5				1	1	2	3	12	66	
9	城南	278		1			10	11	2		8			13	1	5	6	4	39	250	
10	上条	142					5	5			16			3			2		21	126	
11	笛南	33				1	2	1	4		3			1				1	5	32	
		1,504	0	3	1	1	94	1	100	4	1	94	1	3	67	14	50	93	26	353	1,251

R6.2.29現在