

普通徴収(個人納付)への切替理由書

指定番号(8桁)

事業所名

項目	切替理由（下記6項目以外の理由は不可）	人数
普A	総受給者数(専従者・乙欄・退職者を除いた合計)が2名以下	人
普B	他の事業所で特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者	人
普C	毎月の給与が少なく、税額が引けない	人
普D	給与の支払期間が不定期（例：給与の支払いが毎月ではない）	人
普E	普通徴収として扱う事業専従者（個人事業主のみ該当）	人
普F	退職者又は退職予定者（5月末日まで）	人
普通徴収（個人納付）する方の合計人数		人

● 重要

1. 普通徴収とする場合は、個人別明細書の摘要欄に必ず項目(普A～普F)を記入してください。
2. 摘要欄に項目の記入がない場合は、特別徴収の取り扱いとなります。

前職分の給与を含んでいる場合は、その支払者・支払額等を摘要欄に必ず記入してください。

普通徴収(個人納付)への切替理由書

指定番号(8桁)

事業所名

項目	切替理由（下記6項目以外の理由は不可）	人数
普A	総受給者数(専従者・乙欄・退職者を除いた合計)が2名以下	人
普B	他の事業所で特別徴収・普通徴収として扱う乙欄該当者	人
普C	毎月の給与が少なく、税額が引けない	人
普D	給与の支払期間が不定期（例：給与の支払いが毎月ではない）	人
普E	普通徴収として扱う事業専従者（個人事業主のみ該当）	人
普F	退職者又は退職予定者（5月末日まで）	人
普通徴収（個人納付）する方の合計人数		人

● 重要

1. 普通徴収とする場合は、個人別明細書の摘要欄に必ず項目(普A～普F)を記入してください。
2. 摘要欄に項目の記入がない場合は、特別徴収の取り扱いとなります。

前職分の給与を含んでいる場合は、その支払者・支払額等を摘要欄に必ず記入してください。