

避難行動要支援者名簿受領書

年 月 日

（あて先）甲府市長

機関（団体）の名称_____

（代表者）住所_____

（代表者）氏名_____

甲府市避難行動要支援者登録制度実施要綱に基づき、避難行動要支援者名簿を受領しました。

【名簿の保管及び取扱いに関する注意事項】

避難行動要支援者名簿には、氏名や住所、連絡先、介護・障がいの区分など、
ひとくせい
秘匿性の高い個人情報が含まれているため、次の点にご注意のうえ保管及び取扱いいただきますようお願いします。

- ・避難行動要支援者名簿の目的以外に使用しないこと。
- ・可能な限り施錠可能な場所に保管するなど、厳重に保管すること。
- ・名簿は、必要以上に複写しないこと。また、複写した名簿を組長等に渡す場合は、「名簿の保管及び取扱いに関する注意事項」を説明し、「避難行動要支援者複写名簿受領者書」に署名の上、甲府市に提出すること。
- ・団体において、内部で代表者以外の方が名簿を保管し取扱う場合には、その取扱者を限定し、名簿の所在を常に明らかにしておくこと。
- ・代表者の交代等に伴い名簿を引き継ぐときは、確実に引き継ぎを行い、名簿の所在が不明にならないよう注意すること。