

(別紙様式5)

## 事業実績報告書

実績報告の内容について連絡させていただく場合があります。必ず、ご担当者様の連絡先をご記入ください。

### 1 報告者の概要

医療機関名称	医療機関コード(10桁)	担当者氏名・所属	担当者電話番号
〇〇〇〇〇〇	*****	〇〇〇〇〇〇	***_***_****

### 2 整備済の内容及び内訳等

整備内訳等	<p>◆ 院内システムの改修</p> <p>改修内容： 医療費助成制度におけるオンライン資格確認のための院内システム改修を行った。</p> <p>改修金額（税込）：77,000円</p> <p>積算内訳（品目、単価、数量等を記載）： 院内システムの改修に係る委託料 1式 77,000円</p>
-------	---

システムベンダーの領収書などを参照し、ご記入ください。

### 3 事業の実施期間（着手日及び完了日）

令和7年2月3日 から 令和7年2月7日 まで

実際に改修にかかった期間を記載してください。