

# 甲府市女性起業等支援「Can-Pass plus(キャンパス プラス)」業務に係る 優先交渉権者選考方法

## 1 優先交渉権者の選考方法及び得点配分について

### (1) 優先交渉権者の選考方法

優先交渉権者の選考については、提案内容から評価する内容点、提案価格から評価する価格点を指標として、「2 内容点及び価格点の採点方法について」に定める採点方法により算出される各選考審査委員の内容点及び価格点を合計した総合得点が最も高い者に決定する。ただし、以下の条件を満たすことを前提とする。

#### 【前提条件】

- ・提案価格が「提案限度額」の範囲内であること。
- ・各選考審査委員の合計点を平均した内容点が60点以上であること。

### (2) 最高得点者が2者以上の決定方法

最高得点者が2者以上あった場合は、内容点が上位の者を優先交渉権者とする。それでも優先交渉権者が決定しない場合は、くじ引きにより優先交渉権者を決定する。

### (3) 内容点及び価格点の配分

点数については、合計105点満点とし、得点配分は「表1 内容点及び価格点の配点」のとおりとする。

表1 内容点及び価格点の配点

合計点 105点	内容点 100点
	価格点 5点

※ 内容点の詳細については、「3 企画提案書記載項目一覧」参照

## 2 内容点及び価格点の採点方法について

### (1) 内容点の採点方法

ア 企画提案書の評価にあたっては、「3 企画提案書記載項目一覧」に記載のとおり、提案項目、提案内容、評価のウエイトを設定し評価を行う。各評価については、「表2 評価分類の評価基準」により6段階による評価を行い、必要に応じて評価の根拠等を記入する。

表2 評価分類の評価基準

評価	判断基準
5	創意・工夫があり、特に効果的な内容である。
4	創意・工夫がある。
3	平均的な内容である。
2	指定した記述項目は網羅されているが、内容が乏しい。
1	指定した記述項目は網羅されているが、内容が著しく乏しい。
0	指定した記述項目が網羅されていないか、又は網羅されていても不適切な記述内容である。

イ 各評価の内容点について、評価のウエイトが「5」、「10」、「15」それぞれの場合において、「表3 各評価の内容点」の計算式によって算出する。

表3 各評価の内容点

評価のウエイト	配点
5の場合	「表2 評価分類の評価基準」の評価 × 1点
10の場合	「表2 評価分類の評価基準」の評価 × 2点
15の場合	「表2 評価分類の評価基準」の評価 × 3点

(2) 価格点の採点方法

価格点の採点については、提出された提案価格書の金額を、「表4 提案価格書の評価基準」の計算式で算出する。ただし、算出した結果が5点以上となる場合でも、価格点は一律5点とする。

表4 提案価格書の評価基準

$$\text{「価格点」} = \left( \frac{583,000 - \text{提案価格額}}{58,300} \right) \times 5$$

(小数点以下第2位を四捨五入)

※ 提案価格の積算根拠及び内訳について必要に応じて調査を行う。

3 企画提案書記載項目一覧

No.	提案項目	提案内容	評価のウエイト
1	業務実績、経験	・過去に請け負った業務と同種又は類似業務の中で、特にアピールしたい1業務について、その実績と提案者の強み等について述べること。	10
2	業務実施体制	・本業務の実施体制、役割分担等を示すこと。	5
3	実施方針	・本業務の目的を踏まえ、受託に向けた提案者の考え方及び取組方針を示すこと。	10
4	業務フロー、スケジュール	・本業務における業務全般の実施手順やスケジュールを示すこと。 ・起業等支援セミナー実施における提案者と市の役割分担を示すこと。	5
5	受講者の募集支援	・受講者の募集支援方法について示すこと。 ・受講者募集に相応しいチラシデザインを作成し示すこと。	5
6	起業等支援セミナー	・講座回数と講座の開催形式を示すこと。	10
		・受講対象者の要件を踏まえ、起業等準備及び創業期に直面する課題解決に必要な知識を取得する講座内容を示すこと。	15
		・甲府市女性起業等支援「Can-Pass (キャンパス)」と講座内容が差別化されていることを示すこと。	15
		・講師等の選定を行い、選定理由を示すこと。	15
7	独自提案	・本市が求める仕様書要件以外で、提案者の特性を活かした提案等あれば示すこと。(起業等支援セミナーに関するものに限る)	10