

児童手当の受給資格に係る申立

提出年月日を記入してください。

令和 年 月 日

記入例

(あ)

【申立人】 住所 甲府市丸の内1丁目18番1号

受給者の住所、氏名、電話番号を記入してください。

氏名 甲府 太郎

電話 055-237-1161

別居監護している支給対象児童(算定児童含む)について記入してください。

※児童の個人番号を記入した申立書を初めて甲府市へ提出する場合は、別居監護している児童の個人番号(12桁)を記入してください。同一児童について2回目以降の提出の場合は、児童の個人番号の記入は不要です。

下記
児童

別居監護している児童	氏名	生年月日	続柄	個人番号
フリガナ コウフ コジロウ	甲府 小次郎	平成・令和 23年 8月 3日	子	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2
フリガナ				
フリガナ				
児童の住所				

※住民票上の住所を記入してください。ただし、施設入所等で実際の居所が違う場合は、実際の居所を記入してください。
※児童の住民票が甲府市外の場合、児童の属する世帯全員の住民票の写し(全部記載)を添付してください。
ただし、マイナンバーの記載をいただいた場合は省略可能です。

配偶者について

別居している配偶者の氏名	生年月日	児童との続柄	配偶者の個人番号(※)
フリガナ コウフ ハナコ	昭和・平成 60年 1月 1日	母	1 2 3 4 5 6 7 8 9 0 1 2
配偶者の住所		配偶者の職業	配偶者の児童手当受給の有無
配偶者も別居している場合、必要事項を記入してください。		<input type="checkbox"/> 被用者 <input type="checkbox"/> 被用者等でない者 <input type="checkbox"/> 公務員()	有・無

(※)申立人が別居している児童及び配偶者の個人番号を記載した申立書を既に提出しており、その状態が継続している者には、当該児童及び配偶者の個人番号を記載しなくても可。

別居している児童の属する世帯について

別居している児童の属する世帯の世帯主の氏名	児童との続柄
フリガナ コウフ ハナコ	母
甲府 花子	

別居している児童の属する世帯の世帯主の氏名および続柄を記入してください。児童の単身世帯の場合には、児童の氏名を記入してください。

児童と別居している理由について、該当する箇所へ✓を付けてください。 また、別居期間及び監護、生計同一(維持)の状況を記入してください。	<input type="checkbox"/> 仕事の都合上、単身赴任をしているため <input type="checkbox"/> 児童の進学、通学のため その他()
	平成・令和 30年 4月 1日 から 令和 2年 3月 31日 を予定 週末は児童のいる家に帰り、一緒に生活をしています。 また、毎月〇〇日に〇〇〇、〇〇〇円を仕送りしています。