

令和元年度  
甲府市職員採用試験案内  
再募集（電気職）

甲府市の求める人材（人財）

- ◆ 甲府市を愛し、市民のために尽力できる人
- ◆ 市民目線で行動し、まちづくりに挑戦する人
- ◆ 協調性とコミュニケーション能力を備えた人

試験日 令和2年2月9日（日）

受付期間 令和元年12月27日（金）～令和2年1月27日（月）

◎採用職種及び採用予定人員

職種	採用予定人員	職務内容
電気職	1人	職種に応じた専門的な業務に従事します。

甲府市 総務部 行政管理室 職員課

URL <http://www.city.kofu.yamanashi.jp/>

〒400-8585

山梨県甲府市丸の内1丁目18-1 TEL055-237-5093(直通)

## 1 受験受付から採用までの日程

受付期間	令和元年12月27日(金)～ 令和2年1月27日(月)	「6 受験申込手続」を参照してください。
試験日	令和2年2月9日(日) 受付：午前8時30分～午前8時50分 着席：午前8時50分	会場：甲府市役所本庁舎 6階大会議室 (甲府市丸の内1丁目18-1)
合格発表	令和2年2月下旬	受験者全員に合否を通知します。
採用予定日	令和2年4月1日	

## 2 合格から採用まで

合格者は、採用候補者名簿に成績順に登載され、必要に応じて市長が採用を決定します。なお、採用候補者名簿の有効期間は、登載された日から6ヶ月以上1年未満の範囲内とします。

## 3 給 与

この採用試験に合格し採用される人の初任給は、大学卒業(新卒)の場合は月額 約191,600円(地域手当含む)ですが、採用前に職歴等がある場合は、その経歴に応じた加算をされることがあります。このほか、通勤手当、住居手当、扶養手当、期末・勤勉手当等が要件に応じて支給されます。

## 4 受験資格

職 種	最終学歴	年齢・資格・免許等
電気職	高等学校 短期大学 専修学校 大 学 大 学 院	昭和59年4月2日以降に生まれた人で、電気の専門課程を専攻した人

(注1) 各学歴については、令和2年3月卒業見込の人を含みます。

(注2) 専修学校とは、学校教育法第124条に規定された学校であり、修学期間が2年以上の場合に短大卒と同格に扱います。

(注3) 高度専門士の称号を取得している人は、最終学歴を大学相当とします。また、独立行政法人大学改革支援・学位授与機構から学士の学位を授与された人は、最終学歴を大学相当とします。

(注4) 専門課程等について、履修科目の証明等を求めることがあります。

(注5) 最終学歴等で、受験資格が不明な場合には、必ず申込の前にお問い合わせください。

### <身体障がい者受験資格>

- 身体障害者手帳の交付を現に受けている人で、活字の試験が可能な人となります。
- 年齢は、受験する職種の年齢要件から2年を繰り下げたものとなります。
- その他の要件は、一般の受験資格と同じです。

### <欠格事項> 次の事項のいずれかに該当する人は、受験できません。

- 日本国籍を有しない人
- 禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの人
- 甲府市職員として懲戒免職の処分を受け、当該処分の日から2年を経過しない人
- 日本国憲法施行の日以後において、日本国憲法又はその下に成立した政府を暴力で破壊することを主張する政党その他の団体を結成し、又はこれに加入した人

## 5 試験方法等

区 分		試験時間等	内容又は分野等
職場適応性検査		9:00～9:20 (20 分間)	職場への適応性について、ペーパーテストにより職務への対応や対人関係に関連する性格傾向などをみます。
適性検査		9:40～9:50 (10 分間)	職員としての適応性について、ペーパーテストにより作業能力などをみます。
面接試験		10:00～	人柄、性格、態度、意欲等をみます。
専門試験	(大学・大学院卒)	12:00～14:00 (120 分間)	数学・物理、電磁気学・電気回路、電気計測・制御、電気機器・電力工学、電子工学、情報・通信工学
	(短大・専修学校、高校卒)	12:00～13:30 (90 分間)	数学・物理・情報技術基礎、電気基礎、電気機器・電力技術・電子計測制御、電子技術・電子回路・通信技術・電子情報技術

(注) 各試験の開始時間は、受験者数等の状況により変更する場合があります。

### <試験当日に持参する書類等>

①受験票 ②住民票 (本籍・筆頭者・世帯主・続柄・マイナンバーの記載は不要) ③卒業証明書 ④成績証明書 (最終学校のもの) ⑤筆記用具等 (HB鉛筆、消しゴム、鉛筆削り)

※携帯電話の試験中の使用は認めません。(時計代わりの使用も不可)、※シャープペンシル不可

## 6 受験申込手続

申込時提出書類	①甲府市職員採用試験申込書 (受験票は切りはなさないでください。) ②面接カード ③受験票返送用封筒 (長 3 型封筒、必ず 84 円切手を貼ってください。)
申込方法	①甲府市職員採用試験申込書と②面接カードに必要事項を記入し、持参または郵送してください。郵送の場合は、封筒の表に「採用試験申込書」と朱書きし書留郵便で、甲府市総務部職員課あてに送付してください。 申込の際は、③ <u>受験票を返送するための封筒</u> を用意してください。(市販の長 3 型封筒 (A4 用紙 3 つ折サイズ) に送付先を記入し、必ず 84 円切手を貼ってください。)
受付期間	令和元年 12 月 27 日(金)から令和 2 年 1 月 27 日(月)までの午前 8 時 30 分から午後 5 時 15 分まで (土・日、祝日、年末年始を除く)。郵送の場合は、令和 2 年 1 月 27 日 (月)までの消印のあるものに限り受け付けます。なお、提出書類に不備があるものは受け付けません。
受験票の郵送	試験の 7 日前までに到着するように郵送します。到着しないときは連絡してください。受験票が到着したら、試験日前 6 ヶ月以内に撮影した写真を受験票に貼ってください。
申込用紙配布及び受付場所	甲府市役所総務部職員課 (本庁舎 9 階) 甲府市丸の内 1 丁目 18-1 TEL055-237-5093(直通)

(注) 申込書、受験票及び面接カードへの記載事項に不正・虚偽等があると、受験資格及び採用資格を失います。

## 7 試験結果の開示

この採用試験の結果については、甲府市個人情報保護条例第 25 条第 1 項の規定により、口頭で開示を請求することができます。なお、電話やハガキ等による請求はできませんので、受験番号票及び受験者本人であることを明らかにする書類（身分証明書又は運転免許証等）を持参のうえ、受験者本人が開示場所へおいでください。（土・日・祝日を除く。8:30～17:15）

開示請求できる者	開 示 内 容	開 示 期 間	開示場所
受 験 者	総合得点及び総合順位	合否通知発送日の翌日から 1 月間	職 員 課