受付番号

介護予防・日常生活支援総合事業費算定に係る体制等に関する届出書<指定事業者用> 令和 6 年 7 月 16 日

甲府市長 殿

変更項目がある場合は、

必ずこちらの欄に記載してください。 ※記載がない場合、一覧表に記載があっても 申請があったとみなしませんのでご注意ください。

所在地 甲府市丸の内一丁目18番1号 甲府介護ビル407号室 名 称 株式会社 甲府介護 代表取締役 甲府 太郎

〈提出期限〉 このことについて、関係書類を添えて以下のとおり届け出ます。 事業所所在地市町村番号 記入不要 *シキカ*イシャ コウフカイコ* ** ペュ! - 出 + 人 選 加算等の算定を開始する月の前月15日まで (郵便番号 屈 主たる事務所の所在地 出 連絡先 法人の種別 法人所轄庁 代表者の職 者 郵便器 代表者の住所 , 丸の内一丁目18番1号 甲府介護ビル407号室 市 (郵価釆早 主たる事業所・施設の 所在地 業所 連絡先 全 70 元 主たる事業所の所在地以外の場所 で一部実施する場合の出張所等の 所在地 FAX番号 施設 連 絡 先 管理者の氏名 電話番号 FAX番号 サテライト事業所の場合は 記入が必要です。 (郵便番号 況 管理者の住所 所在地において行う 異動項目 (許可) 異動等の区分 届 サービスの種類・異動年月日ごとに届出が必要です。 事業等の種類 (※変更の場合) ж 0 平成.25年11月1日 □ 1新規 ■ 2変更 □ 3終了 令和6年9月1日 特記事項のとおり 訪問型サービス(独自) 訪問型サービスと通所型サービスの届出を まとめて1部で行うことはできません。 サービスごとに1部ずつご提出ください。 □ 1新規 □ 2変更 □ 3終7 訪問型サービス(独自・定率) 実施事業:提出するサービスにOをつけてください。 新規 □ 2変更 □ 3終了 区分の変更、新規算定、取消し等を 訪問型サービス(独 居宅サービスと介護予防サービスを 店モリーこ人とが設下的サービスを 同時に届け出る場合は、 両方に〇をつけてください。 <u>指定(許可)年月日</u>:指定を受けた日付を記載して 開始する日付を記載してください 新規 🗆 2変更 🗆 3終了 施設 通所型サービス(独 新規 □ 2変更 □ 3終了 通所型サービス(独 ください。 □ 1新規 □ 2変更 □ 3終了 通所型サービス (独自・定額) ⊉連携強化加算 あり 態職員等処遇改善加算 加算Ⅲ への登録 なし □腔連携強化加算 なし D護職員等処遇改善加算 加算Ⅱ DFEへの登録 あり 記 項 関係書類 別添のとおり

「受付番号」「事業所所在市町 異勤年月日に区分の変更・新規算定・取消しを 「法人の種別」欄は、申請者が 「株式会社」「有限会社」等の方 「法人所権時」欄は、申請者が 「実施事業」欄は、該当する欄 「実施事業」欄は、該当する欄 「実施事業」欄は、該当する欄 「異動等の区分」欄には、今回届出を行う事業所・施設について該当する数字の横の口 「異動項目」欄には、(別紙1-4)「残難予防・日常生活支援総合事業費算定に係る体制等状況一覧表」 を記載してください。 「特記事項」欄には、異動の状況について具体的に記載してください。 「主たる事業所の所在地以外の場所で一部実施する場合の出張所等の所在地」について、複数の出張所等を有する場合は、適宜欄を補正して、全ての出張所等の状況について記載してください。