

# 防災ガイド BOOK (震災対応編)

あなたの事業所はどんなところにありますか？

万一の災害に対応して事前の備え及び災害時の行動について

このガイドブックを有効に活用しましょう

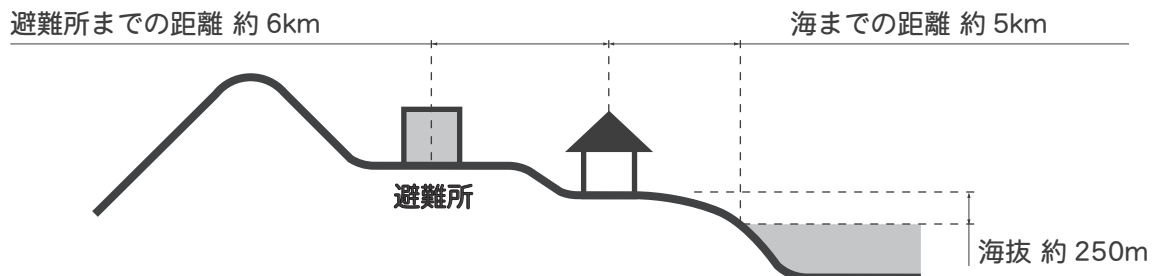
全国グループホーム団体連合会

平成25年11月発行

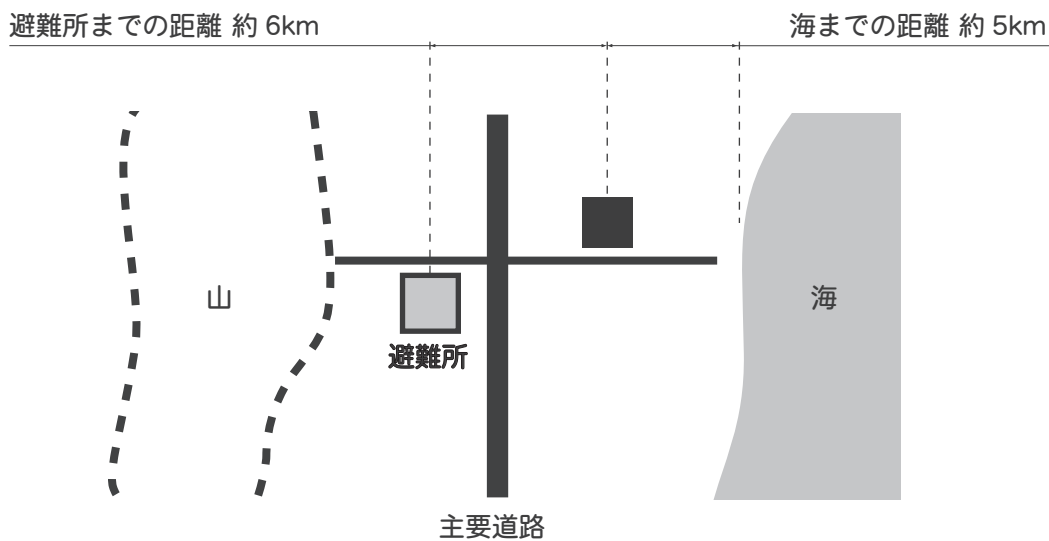
## WORK1 あなたの事業所はどんなところにありますか？

あなたの事業所の特徴を知りましょう。(例1)

[断面図 例] 海沿いに事業所がある場合



[平面図 例]

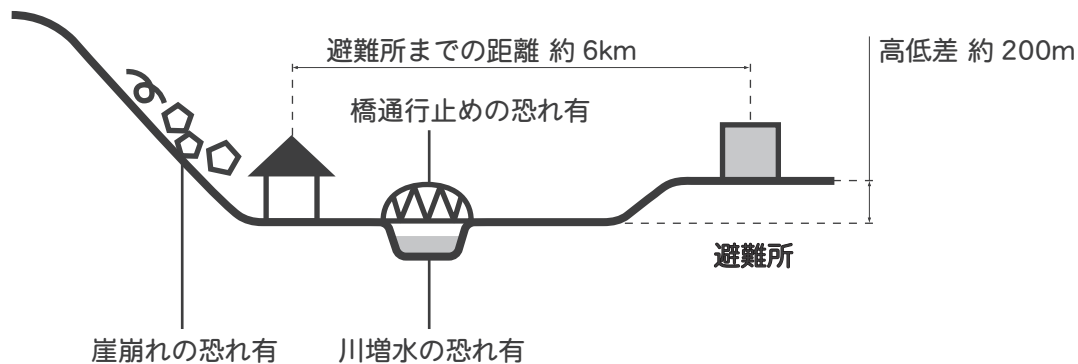


|            | 数値     | 備考              |
|------------|--------|-----------------|
| 海拔メートル     | 約 250m |                 |
| 海までの距離     | 約 5km  | 海まで緩やかに下っている地形。 |
| 津波到達速までの時間 | 約 20 分 | 震度により到達時間に変化あり。 |
| 避難所までの距離   | 約 6km  | 途中に高低差あり。       |
|            |        |                 |

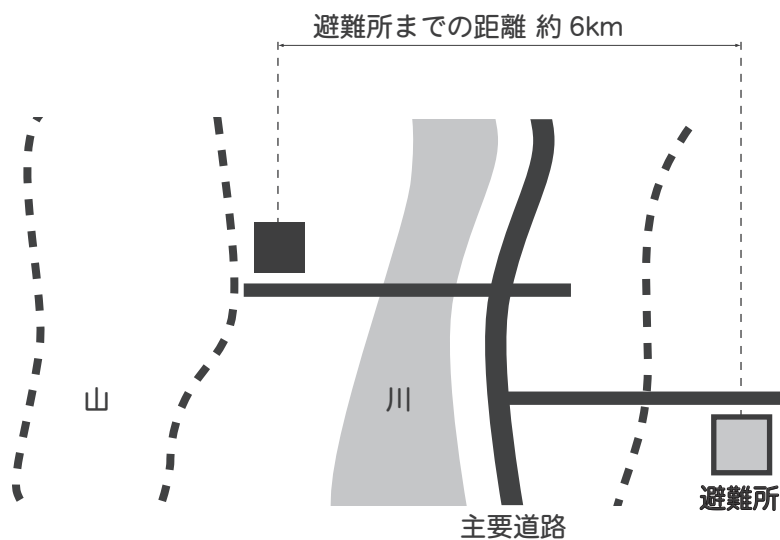
## WORK1 あなたの事業所はどんなところにありますか？

あなたの事業所の特徴をしりましょう。(例2)

[断面図 例] 山沿いに事業所がある場合



[平面図 例]

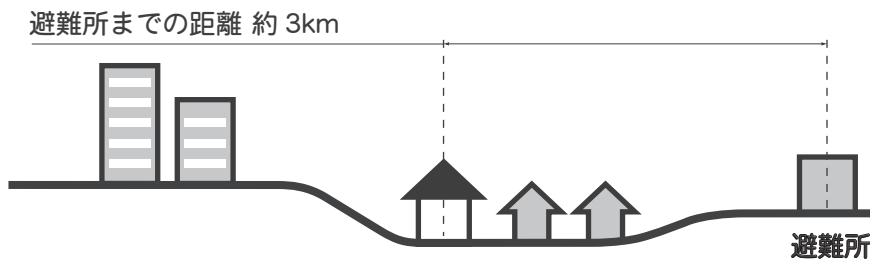


|           | 数値      | 備考                            |
|-----------|---------|-------------------------------|
| 川までの距離    | 約 1.5km | 堤防整備済みだが、増水の可能性がある。           |
| 平常時の川の水位  | 約 0.5m  | 2.5m 上昇で橋通行止め。3.1m 上昇で氾濫危険水位。 |
| 避難所までの高低差 | 約 200m  | 地形のアップダウンにより移動に時間がかかる。        |
| 崖崩れ予想箇所   | 2カ所     | 裏山有り。大雨の時に崖崩れに注意。             |
|           |         |                               |

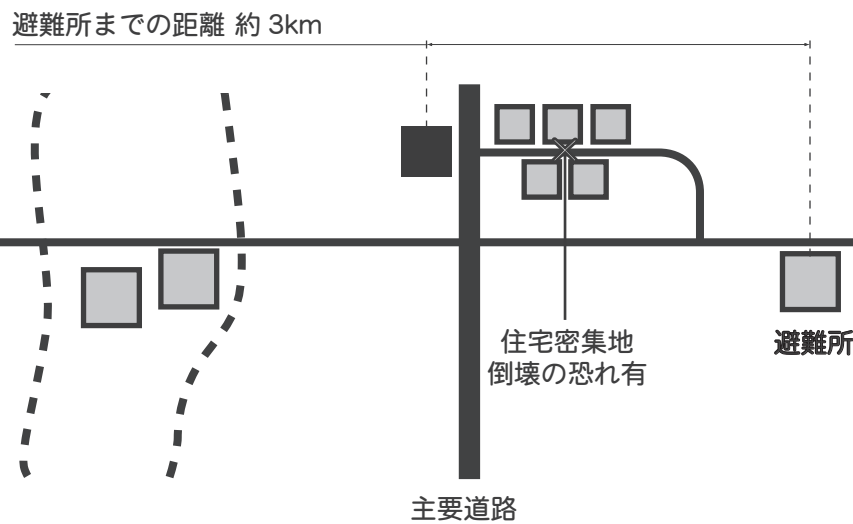
**WORK1** あなたの事業所はどんなところにありますか？

あなたの事業所の特徴を知りましょう。(例3)

[断面図 例] 市街地に事業所がある場合



[平面図 例]



|          | 数値    | 備考                     |
|----------|-------|------------------------|
| 住宅倒壊の恐れ  |       | 住宅密集地を避け、大きな道から避難所へ移動。 |
| 避難所までの距離 | 約 3km | 移動中に道路渋滞の恐れあり。         |
|          |       |                        |
|          |       |                        |
|          |       |                        |

**WORK1** あなたの事業所はどんなところにありますか？

あなたの事業所の図を作成しましょう。(例1、2、3を参考に)

[断面図]

[平面図]

あなたの事業所の特徴を記入しましょう。

|  | 数値 | 備考 |
|--|----|----|
|  |    |    |
|  |    |    |
|  |    |    |
|  |    |    |
|  |    |    |

**WORK2** あなたの事業所はどんな建物で、どんな設備がありますか？

あなたの事業所の建物の図を作成しましょう。

[断面図]

あなたの事業所の建物の状態を記入しましょう。

|        | 特徴       | メンテナンス回数 |      | 特徴 | メンテナンス回数 |
|--------|----------|----------|------|----|----------|
| (例) 構造 | 鉄筋コンクリート | 1回/年     | 非常口  |    | /年       |
| 構造     |          | /年       | 避難器具 |    | /年       |
| 建築年数   |          | /年       | 通報装置 |    | /年       |
| 階段     |          | /年       | 消火器  |    | /年       |
| 耐震構造   |          | /年       |      |    | /年       |

**WORK3** あなたの事業所はどのような状況ですか？

1. 利用者の状況、職員状況

|           | 人数 | 備考        |
|-----------|----|-----------|
| 利用者（要支援）  |    |           |
| 利用者（要介護）  |    | 車いす 人     |
| スタッフ（常勤）  |    | 市内 人、市外 人 |
| スタッフ（非常勤） |    |           |
| 近隣応援者     |    |           |
|           |    |           |



4. 緊急応援体制の確定と人員確保（誰が、どのように実施しますか？）

| 誰が | どのように |
|----|-------|
|    |       |
|    |       |
|    |       |
|    |       |
|    |       |
|    |       |
|    |       |

5. 法人・地域・関係団体・行政等との連携と助け合い（誰が、どのように実施しますか？）

|      | 誰が | どのように |
|------|----|-------|
| 法人   |    |       |
| 地域   |    |       |
| 関係団体 |    |       |
| 行政   |    |       |
|      |    |       |
|      |    |       |
|      |    |       |

6. 行動・活動はどのようにしますか？

《自力避難は困難な人への対応するには…》

| 誰が | どのように |
|----|-------|
|    |       |
|    |       |
|    |       |
|    |       |





**WORK5** 関係者の状況の把握方法を考えましょう。

|                    | 誰が | どのように把握するか |
|--------------------|----|------------|
| 利用者の被災<br>利用者家族の被災 |    |            |
| 職員の被災<br>職員家族の被災   |    |            |
| 意志決定者の被災           |    |            |
| 行政の被災              |    |            |
|                    |    |            |
|                    |    |            |
|                    |    |            |

**WORK6** 災害発生時からの動きを具体的に想定しておきましょう。

《発生直後》

|                      | 誰が | どのように把握するか |
|----------------------|----|------------|
| 安全確保<br>火災の予防        |    |            |
| 安全な場所への<br>避難誘導      |    |            |
| 利用者・現場職員<br>の安全確認、報告 |    |            |
| 応急救護                 |    |            |
| 通信手段の確保、<br>情報収集、提供  |    |            |
| 医療機関連絡<br>搬送         |    |            |
| 事業所被害状況<br>確認        |    |            |

《発生当日》

|                                 | 誰が | どのように把握するか |
|---------------------------------|----|------------|
| 利用者家族、職員<br>家族、行政、法人<br>本部等への連絡 |    |            |
| トイレ対策                           |    |            |
| 防寒、防暑対策                         |    |            |
| 食事確保・手配                         |    |            |
| 一時入所・利用者<br>増員への対応              |    |            |
| 地域ニーズの対応                        |    |            |
| 問合せ対応                           |    |            |
| 情報発信                            |    |            |

《発生翌日から》

|                    | 誰が | どのように把握するか |
|--------------------|----|------------|
| 必要業務の継続            |    |            |
| ケアの継続              |    |            |
| 職員の健康管理            |    |            |
| ボランティア受入           |    |            |
| 関係団体・他事業所と<br>の協力  |    |            |
| 一時入所・利用者増員<br>への対応 |    |            |
|                    |    |            |
|                    |    |            |
|                    |    |            |

**WORK7** 災害時に向けて準備をしておきましょう。

《防災・備品用品を確認表（非常時持ち出し袋に用意）》

| 物品       | 物品       | 物品        |
|----------|----------|-----------|
| 消化器      | 懐中電灯     | ラジオ       |
| 軍手       | 救急箱      | 担架        |
| マスク      | 毛布       | タオル       |
| 雨合羽      | マッチ・ローソク | 小銭        |
| バケツ      | 拡声器      | 電池        |
| ロープ      | 自転車      | ポリタンク     |
| サバイバルナイフ | 簡易トイレ    | ティッシュペーパー |
| 飲料水      | アルファ米    | 缶詰        |
| カップラーメン  | 乾パン      | クラッカー     |
| カセットコンロ  | 鍋、ヤカン    | ヘルメット     |
| 食器セット    | 使い捨てカイロ  | ゴミ袋       |
| 利用者服薬    | アルミホイル   | 紙おむつ      |
|          |          |           |

《防災・備品用品を確認表（非常時持ち出し袋に用意）》

| 頻度 | 品名 |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|----|----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|-----|
|    |    | 確認日 | 確認者 | 確認日 | 確認者 | 確認日 | 確認者 | 確認日 | 確認者 | 確認日 | 確認者 |
|    |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|    |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|    |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |
|    |    |     |     |     |     |     |     |     |     |     |     |

《多くの場面を具体的に想定し訓練しておく》

| いつ（年何回） | どのような訓練を実施するか |
|---------|---------------|
|         |               |
|         |               |
|         |               |
|         |               |

**WORK8** 県内外の連絡体制を準備しておきましょう。

1. 県内連絡体制



2. 県外（広域）連絡体制

