

提案書記載項目等一覧

【注意事項】

- ・提案書に記載する内容は全て本業務における実施義務事項として事業者が提示し、契約を締結するものであることに留意すること。
- ・提案内容は文書で表し、説明を要せずとも提案書を読んで理解できる内容とし、図表等はその補助として用いること。
- ・提案書記載項目ごとに、対象とする提案を行うこと（当該項目には、仕様書には明記されていない項目も含むが、企画提案書は当該項目に従い作成すること）。
- ・実施義務事項ではなく、参考として記載が必要である場合は、【参考】と明示した別添の書類（任意書式）を作成し、混同する可能性を排除すること。
- ・見積書費用外として記載が必要である場合は、【費用外】と明示した別添の書類（任意書式）を作成し、混同する可能性を排除すること。

提案書記載項目		配点	評価の ウェイト	提案を求める内容
1. 事業者の 考え方と姿勢	1 計画策定に対する考 え方と姿勢	5	5	・仕様書に基づき、業務目的や業務内容を理解した提案を示すこと。
2. 業務実施 全般	1 業務工程表	15	5	・実現可能かつ具体的な工程表を示すこと。
	2 業務執行体制		5	・業務を円滑に遂行するために適切な執行体制、人員配置を示すこと。
	3 業務実績		5	・過去5年間に元請けとして請負った本業務と類似業務の実績、また、特徴・内容を示すこと。
3. 企画提案 (業務内容)	1 提案内容全般	75	20	・仕様書の各項目を概ね網羅したものを示すこと。 ・計画策定に向け、効果的かつ実現可能な具体的提案を示すこと。
	2 意見聴取及び分析に ついて		15	・計画策定に繋がる意見聴取及び分析の方法を示すこと。
	3 データの収集及び分 析について		20	・計画策定に繋がる国の施策や先進地の事例、各種データの収集及び分析の方法を示すこと。
	4 現状分析及び検討に ついて		20	・本市観光の現状分析及び課題抽出の方法について示すこと。 ・本市の特性を活かした観光理念の提示や、観光振興の方向性や方針、事業提案の考え方を示すこと。 ・本市観光を取り巻く状況から導き出される課題及び解決に向けたアプローチ等について示すこと。
4. 価格	1 価格	5	5	・消費税（10%）を含んだ見積額を示すこと。
合計		100	100	