

## 入 札 説 明 書

告示第58号に関する入札告示に基づく入札等については、関係法令の定めるもののほか、この入札説明書によるものとします。

### 1 公告日

令和8年2月13日（金）

### 2 入札に付する事項

- (1) 入札番号 教貸1号
- (2) 貸付物件 甲府市中道スポーツ広場（エフ・ジェイ中道スポーツ広場）  
体育館玄関西側
- (3) 貸付期間 募集要項のとおり
- (4) 予定価格 公表しない

### 3 入札の参加手続き

一般競争入札参加申込書及び必要な書類を1部持参し、申請してください。

なお、入札参加申込者は、入札終了まで公表しません。

- (1) 提出書類 各1部（提出書類のうち、「法人登記簿謄本」、「住民票」、「納税証明書」は、いずれも発行後3か月以内の原本又は原本の写しを提出してください。ただし、原本の写しを提出する場合は、原本を持参してください。）

#### ① 個人として入札に参加する者

- ア 一般競争入札参加申込書（様式第1号）
- イ 誓約書（様式第2号）
- ウ 役員等名簿（別紙）
- エ 住民票
- オ 業務実績及び県内に本店・支店等を有することの申告書（様式第3号）
- カ 業務実績を証する書類（契約書の写し等）
- キ 国税及び本店・支店等が所在する市町村の税の納税証明書
- ク 設置する自動販売機のカタログ

#### ② 法人として入札に参加する者

- ア 一般競争入札参加申込書（様式1号）
- イ 誓約書（様式2号）
- ウ 役員等名簿（別紙）
- エ 法人登記簿謄本（履歴事項全部証明書）
- オ 業務実績及び県内に本店・支店等を有することの申告書（様式第3号）
- カ 業務実績を証する書類（契約書の写し等）
- キ 国税及び本店・支店等が所在する市町村の税の納税証明書
- ク 設置する自動販売機のカタログ

※ 指定の書類は甲府市ホームページ（事業者向け情報⇒入札・契約⇒入札情

報（その他・公募型）からダウンロードできます。

(2) 提出先

甲府市総務部契約管財室管財課（市役所本庁舎 5 階）

甲府市丸の内一丁目 1 8 番 1 号

T E L   0 5 5 - 2 3 7 - 5 1 9 7

(3) 入札参加申込期間

令和 8 年 2 月 1 3 日（金）から令和 8 年 2 月 2 6 日（木）まで

（この期間内の土曜日及び日曜日を除く。）

午前 9 時から午後 5 時まで

(4) 入札参加資格の確認結果通知

入札参加資格の確認は、申込書及び資料の受付期限の日をもって行うものとし、その結果は令和 8 年 3 月 2 日（月）付けで郵送により通知します。

(5) その他

① 申込書及び資料の受付期限の日を過ぎての提出は受け付けません。

② 申込書及び資料の作成に要する費用は、申請者の負担とします。

③ 受付済みの申込書及び資料等は、返却しません。

4 入札参加資格がないと認められた者に対する説明

(1) 参加資格がないと認められた者は、その理由について説明を求めることができます。

(2) 理由の説明を求める場合は、令和 8 年 3 月 5 日（木）午後 5 時まで（土曜日及び日曜日を除く。）に、甲府市長宛ての書面により総務部管財課へ直接持参してください。

(3) 理由の説明は、令和 8 年 3 月 6 日（金）までに書面で回答します。

5 募集要項及び仕様書に関する質問書の提出及び回答

募集要項及び仕様書に関する質問がある場合は、次のとおり質問書を電子メールにて提出してください。

(1) 様式

募集要項様式第 6 号

質問書には、物件番号及び質問内容等を正確に記入してください。

(2) 提出期限

令和 8 年 2 月 2 4 日（火）午後 5 時まで。

(3) 提出先

甲府市教育委員会スポーツ課

電子メールアドレス：kyosports@city.kofu.lg.jp

(4) 公表等

質問及びその回答は甲府市ホームページ（事業者向け情報⇒入札・契約⇒入札情報（その他・公募型））に掲載します。

回答日   令和 8 年 2 月 2 5 日（水）

(5) 電話での受付は行いません。

## 6 入札方法等

- (1) 電送および郵送による入札は認めないので、指定日時に指定場所に集合してください。
- (2) 入札時間に遅れた場合は、入札に参加できません。なお、入札受付は、入札会場にて入札日時の10分前から行います。受付時間に遅れた場合は、入札に参加しないものとみなし、入札に参加できません。
- (3) 入札書は本市所定の用紙を使用し、消費税抜きの金額を記載してください。
- (4) 代理人が入札するときには、入札前に委任状を提出してください。
- (5) 入札執行回数は2回とします。
- (6) 入札金額を訂正したもの、入札書の価格、氏名等の確認のできないもの、その他入札に関し、甲府市の定める条件に違反した入札は全て無効とします。
- (7) 入札参加者は、入札執行に先立ち、市長が入札参加資格のあることを確認した旨の「入札参加資格確認通知書」及び「身分証明書」を入札執行担当職員に提示してください。
- (8) 入札参加者は、入札参加資格者ごとに1名とします。
- (9) 入札書に記載する入札金額は、1年間の貸付料の金額を記載してください。
- (10) 入札参加受付後に入札を辞退する場合、入札参加辞退届（様式第7号）で届け出るものとします。

## 7 開札

入札者又はその代理人は、開札に立ち会わなければなりません。入札者又はその代理人が開札に立ち会わない場合においては、甲府市職員を立ち合わせて開札を行います。

## 8 問い合わせ先

(契約担当)

甲府市総務部契約管財室管財課（市役所本庁舎5階）  
〒400-8585 甲府市丸の内一丁目18番1号  
TEL 055-237-5197

(施設担当)

甲府市教育委員会スポーツ課（市役所本庁舎9階）  
〒400-8585 甲府市丸の内一丁目18番1号  
TEL 055-223-7325