

## (1) 入園について

動物園内への入園が可能となるのは、入園チケットを購入している方、再入園の方及び年間パスポートをお持ちの方を想定しています。

### ① チケットの購入方法

#### (ア) 決済方法の多様化に対応した券売機による発券

- ・ 来園者用券売機を2台及び主に団体や減免対象者等対応用の現金専用レジ1台の設置を想定※しています。
- ・ 券売機は以下の機能等を備えたものを想定※しています。
  - チケットは、クレジットカード決済、二次元コード決済、電子マネー決済、現金支払での購入が可能
  - 券売機は、夜間などの特別開園や料金の変更などを想定し、入園チケット情報の更新が可能
  - 券売機におけるメニュー画面は、5か国語（日・英・中（簡・繁）・韓）対応と、多言語を画面表示
- ・ 入園チケットは、仮にコート紙とした場合は110kg程度の厚みとし、動物等の写真を掲載する等、購入者がチケットを保管したくなるようなしつらえとしてください。
- ・ 入園チケットは、二次元コードが印字されるものとしてください。
- ・ なお、オンラインでのチケット購入については費用対効果の観点から、本市では採用を想定しませんが、提案があった場合は検討します（ただし必ず採用するとは限りません）。

#### (イ) 動物園入園料

- ・ 動物園入園料は、甲府市都市公園条例第17条及び別表第4に定めるものとします。また、動物園入園料については変更となる可能性があります。
- ・ 動物園入園料の減免については、遊亀公園附属動物園規則第5条に定めるものとします。
- ・ 減免申請に係る審査については本市が行いますが、受付業務については指定管理者が行うものとします。

#### (ウ) 年間パスポート

- ・ 来園者の年間パスポートの購入方法はWEBサイトでの購入を想定していますが、可能な限りビジターセンターでの購入にも対応してください。
- ・ 年間パスポートは指定管理者が用意してください。なお、年間パスポートは顔写真付きとする等、本人確認ができ、形状はプラスチックカードを想定※しています。

### ② 入園時のオペレーション

- ・ 入園チケットまたは年間パスポートを受付けの職員が確認した後に、来園者が入園できる仕組みとしてください。
- ・ 二次元コードの読み取り機器などを設けることでチケットの確認を行う等、来園者が園内へ素通りできないようなオペレーションとしてください。
- ・ 売上金、来園者数、来園者の属性の把握及び管理ができるような仕組みとしてください。
- ・ 再来園については、来園者の二重カウント等にならない仕組みを構築するとともに、現場対応もしてください。

## (2) 退園について

### ① 退園時のオペレーション

- ・ 職員の配置又は片開きゲートを設置する等、来園者の逆流を防ぐよう努めてください。

---

※本市が想定している内容ですが、指定管理者のよりよい提案を拒むものではありません。

別添資料 24

ビジターセンターでの入園・退園に係る機器及びオペレーション等の本市の考え方

図：ビジターセンター1階平面図

