

(様式第2号)

令和 年 月 日

(あて先) 甲府市長

住 所 \_\_\_\_\_

自治会名 \_\_\_\_\_ 自治会

会 長 \_\_\_\_\_ ⑩

「甲府市地域ふれあい涼みの場」支援金交付申請書

地域集会施設について冷房設備を使用し「涼みの場」として開放しましたので、甲府市地域ふれあい涼みの場支援金交付要綱の規定に基づき、次のとおり申請します。

- 1 地域集会施設名称 \_\_\_\_\_
- 2 開放した日数 \_\_\_\_\_ 日
- 3 交付申請額 \_\_\_\_\_ 円

※下表の区分に応じて支援金申請額を記入してください。

対象経費	基準額
涼みの場開放に要する経費	涼みの場1か所当たり、次により算出された額
※支援対象期間： 令和8年7月1日から同年9月30日まで	涼みの場1か所当たり開放した期間が
	1. 5日以上10日未満 10,000円
	2. 10日以上15日未満 20,000円
	3. 15日以上20日未満 30,000円
	4. 20日以上25日未満 40,000円
	5. 25日以上30日未満 50,000円
	6. 30日以上35日未満 60,000円
	7. 35日以上40日未満 70,000円
	8. 40日以上45日未満 80,000円
	9. 45日以上50日未満 90,000円
	10. 50日以上55日未満 100,000円
	11. 55日以上60日未満 110,000円
	12. 60日以上65日未満 120,000円
	13. 65日以上70日未満 130,000円
	14. 70日以上75日未満 140,000円
	15. 75日以上80日未満 150,000円
	16. 80日以上85日未満 160,000円
	17. 85日以上90日未満 170,000円
	18. 90日以上 180,000円

- 4 利用人数の合計 \_\_\_\_\_ 人

※延べ人数を記入してください。

※裏面に続きます。(裏面も記入の必要がありますのでご確認ください)

5 振込先

(この振込みがなされたときは、その金額に係る債権が弁済されたものとします。)

預金口座	銀行 金庫 組合 農協	支店 出張所	普通預金 当座預金	口座番号
フリガナ				
口座名義人				

6 以下のすべてに☑をお願いします。すべてに☑が入らない場合、支援金の交付はできません。

チェック	
<input type="checkbox"/>	支援金の対象要件に該当しない事実や不正が発覚した場合には、その態様に 応じて、支援金の返還に応じます。
<input type="checkbox"/>	甲府市から検査・報告・証拠書類の提出の求めがあった場合には、支援金の 受領後であっても、これに応じます。
<input type="checkbox"/>	開放日数など、提出書類の内容に虚偽はありません。
<input type="checkbox"/>	涼みの場の光熱費を負担しています。

7 添付資料 申請書と合わせてご提出ください。

(1) 写真2枚

- ① 開放した地域集会施設の建物全体写真
- ② 涼みの場とした部屋の写真（エアコンが写るように）

(2) 別表

# 委任状

住 所

氏 名

上記の者を代理人と定め、甲府市地域ふれあい涼みの場支援金の受領に関する権限を委任します。

令和 年 月 日

住 所

自治会名 \_\_\_\_\_自治会

会 長 \_\_\_\_\_ 印

振込先	銀行	支店	預金	口座番号
	フリガナ			
	口座名義人			

## 注意

口座名義人が「〇〇自治会」及び「〇〇自治会会長□□」名義（現在の自治会長名）の場合は、委任状提出の必要はありません。

※委任状は自治会長が全て記入してください。