

委 任 状

委任された者 住 所 _____

(窓口に来る方)

氏 名 _____

生年月日 年 月 日 _____

私(委任する者)は、上記の者を委任者(代理人)と定め、次の市税(保険料等)の
「 納付額証明書・ 還付金」に係わる請求及び受領に関する一切の行為を委
任いたします。

※納付額証明書、還付金のどちらを請求・受領するか該当の□にレ点をつけてください。

◎該当の年・年度と市税(保険料等)を記入してください。

1. 令和 年・年度 税・料 円

2. 令和 年・年度 税・料 円

3. 令和 年・年度 税・料 円

令和 年 月 日

委任する者 住 所 _____

(請求する方)

氏 名 _____ (印)

生年月日 年 月 日 _____

電話番号(連絡先) _____

注意)この委任状は必ず委任する方本人がすべて自書してください。

記入例

委 任 状

委任された者
(窓口に来る方)

住 所 **甲府市相生2丁目17-1**

氏 名 **甲府花子**

生年月日 **昭和 45 年 4 月 5 日**

私(委任する者)は、上記の者を委任者(代理人)と定め、次の市税(保険料等)の
「 納付額証明書・ 還付金」に係わる請求及び受領に関する一切の行為を委
任いたします。

※納付額証明書、還付金のどちらを請求・受領するか該当の□にレ点をつけてください。

◎該当の年・年度と市税(保険料等)を記入してください。

1. 令和 **5** 年度 **国民健康保険** 税・料 円

2. 令和 年・年度 税・料 円

3. 令和 年・年度 税・料 円

令和 **〇〇** 年 **〇〇** 月 **〇〇** 日

委任する者
(請求する方)

住 所 **甲府市丸の内1丁目18-1**

氏 名 **甲府太郎** 甲府

生年月日 **昭和 10 年 10 月 10 日**

電話番号(連絡先) **055-237-5440**

注意)この委任状は必ず委任する方本人がすべて自書してください。