

## 9 研修について

### (1) 人材育成の目的

地方自治体の基本的な役割は、住民の福祉の増進を図ることであり、本市においても、市民一人ひとりが「甲府市に住んで良かった」と実感できるまちづくりのため様々な目標を掲げ、その実現に向け、市民ニーズや地域の特性を活かした事業等に取り組んでいる。

しかしながら、変化の激しい時代にあっては、今まで以上に市民に対する責務を的確に果たし、継続的に高い成果を上げることのできる強い組織が必要となるため、その構成員である職員一人ひとりがその資質・能力・意欲を十二分に発揮し、成果をあげることが求められている。

こうしたことから、本市の経営資源として、重要な財産である職員を組織として育成し、本市の発展と市民のしあわせに貢献していくことを目的とし、人材育成を行うこととしている。

### (2) 基本目標

市民の期待や時代の要請による「求められる職員像」と、仕事を通じて人を育てる職場風土を醸成するための「目指すべき職場」を実現する。

### (3) 職員像

#### 1 市民志向

- ◆ 常に公平公正の視点で、高い倫理観と豊かな人間性を発揮する職員
- ◆ 敏感に市民ニーズを感じ取り、常に市民の立場に立って考え行動できる職員
- ◆ より高い市民サービスに心掛け、市民満足度を向上させようとする職員

#### 2 成長志向

- ◆ 主体的に自己啓発に努め、自らの資質・能力を向上させる意欲のある職員
- ◆ 複雑化・高度化する新たな行政課題に対応するため、個々の分野に習熟し、専門知識を備えたプロ意識を持った職員
- ◆ 個性あるキャリアデザインを設定し、仕事を通じて自己実現ができる職員

#### 3 自律志向

- ◆ 地域生活に密着した政策を立案・実施し、説明責任を果たす職員
- ◆ 効率的な自治体経営に心掛け、コスト意識や経営感覚に優れた職員
- ◆ 地域が直面する課題解決や危機回避に対し、スピード感を持って積極的に取り組む職員

#### 4 対話志向

- ◆ 円滑なコミュニケーションを図ることにより、信頼される職員
- ◆ 広い視野で、幅広い交流に心掛け、情報発信や情報活用力に優れた職員
- ◆ 市民との協働化、職員の人材育成を重視し、調整力や指導力を発揮できる職員

#### 5 未来志向

- ◆ 慣習や前例に捉われず、チャレンジ精神をもって改善・改革に取り組む職員
- ◆ 時代変化を柔軟性と先見性を持って捉え、未来に向け付加価値を見出せる職員
- ◆ 常に自己の目標を掲げ、その達成に向かって全力で取り組み、強い意志により成果を挙げられる職員

## (4) 研修実績（令和2年度）

## ア 一般研修

（階層別研修）

区 分	対 象 者	回数	人数	備 考
新採用職員研修	新採用職員	1	53	健康管理・安全衛生、公務員倫理 外
		1	43	ビジネスマナー
		1	43	「フォローアップ研修」外
初級職員研修	受講資格者	1	47	地方公務員法 外 8 科目
	採用 3 年目職員	1	70	「説明力向上研修」
中級職員研修	主任昇任資格者	1	37	地方自治法 外 5 科目
	主任昇任資格者 （保健師）	1	2	地方自治法 外 5 科目
	主任昇任資格者 （医療職）	1	25	公務員倫理、地方公務員法
	主任昇任者	1	54	「働き方改革推進研修」
	主任昇任者	1	55	「ワーク・ライフ・バランス推進研修」
	主任昇任 2 年目職員	1	22	「働き方改革推進研修」
	主任昇任 3 年目職員	1	29	「働き方改革推進研修」
監督者職員研修	係長昇任者	1	27	「働き方改革推進研修」
	課長補佐昇任者	1	29	「働き方改革推進研修」
	課長補佐昇任 2 年目職員	1	28	「ワーク・ライフ・バランス推進研修」
管理者職員研修	課長昇任者	1	21	昇任者研修
		1	18	メンタルヘルス・ハラスメント研修
	部長・室長昇任者	1	16	昇任者研修
計		19	644	

（基本研修）

区 分	対 象 者	人数	備 考
会計年度任用職員研修	会計年度任用職員	222	公務員倫理、安全衛生、情報セキュリティ
刈払機取扱作業に係る 安全衛生研修会	希望職員	19	学科講習・実技講習
メンタルヘルス・ハラスメント研修	監督職・主任職員	58	メンタルヘルス不調の防止、ハラスメント防止に関する知識の修得

特定個人情報事務取扱研修	部局推薦職員	19	特定個人情報等の適切な取扱い
職員研修講演会	部局推薦職員	57	「アフターコロナを見据えて 今、甲府市が考えるべきこと」
研修活動報告会	希望職員	25	派遣研修者活動報告
提案参加型研修（集合）	希望職員	57	魅力あるまちづくり 外 2 件
その他の基本研修	部局推薦職員	391	
計		848	

## イ 特別研修

（専門研修）

区 分	対象者	人数	備 考
全国建設研修センター	部局推薦職員	1	都市計画Ⅱ
市町村職員中央研修所 （市町村アカデミー）	部局推薦職員	1	固定資産税課税事務（家屋）
日本経営協会 （NOMA）	部局推薦職員	5	自治体におけるシティプロモーションのための魅力形成と戦略広報のすすめ方 外 4 件
山梨県市町村職員研修所	希望職員	29	広報研修 外 11 件
早稲田大学マニフェスト研究所 人材マネジメント部会	希望職員	3	
提案参加型研修（専門研修）	希望職員	8	新たな都市空間創造スクール外 3 件
その他の専門研修	希望職員	188	漏水防止講座 外
		235	

（派遣研修）

区 分	対象者	人数	備 考
長期派遣研修	部局推薦職員	10	内閣府（1名）山梨県（8名） LLC まちづくり甲府（1名）
先進施策調査研究派遣研修 （提案参加型研修）	希望職員	7	武田氏館跡歴史館指定管理者制度導入 に関する先進地視察 外 1 件
計		17	

ウ 自主研修

(自己啓発研修)

区 分	回数	人数	備 考
講習会・研修会	1	1	ビジネス実務法務検定試験
資格取得	2	3	一級建築士(2名) 建築基準適合判定資格者(1名)
アフター5研修	3	10	資格取得支援研修
自主活動研修グループ	2	10	甲府市都市経営研究・実践チーム 外1件
計	8	24	

エ OJT(職場研修)

「OJT(職場研修)の手引き」及びOJT推進啓発チラシによるOJTの実施促進

オ 職員研修誌「なでしこ」の発行

10回

カ その他

研修図書の出借と管理