

記載例

第1号様式（第6関係）

申請書の提出日を記載

令和7年4月25日

令和7年度甲府市宅配ボックス購入費補助金交付申請書兼実績報告書

(あて先) 甲府市長

甲府市宅配ボックス購入費補助金の支給を受けたいので、関係書類を添えて申請します。

申請者	住 所	〒400-0016 甲府市丸の内一丁目18番1号			
	氏 名	→ 甲府 太郎			生年月日 S H 55年 2月 21日
	電 話 番 号	080-●●●●-▲▲▲▲ ※日に連絡がつく電話番号を記載し			
宅配ボックス購入日	令和 7年 4月 4日				
宅配ボックス購入金額 (補助対象経費)	19,800(税抜) ÷2=9,900円。 千円未満切り捨てのため、 <u>9,000円</u> が申請額。				
補 助 金 申 請 額	19,800 円 (税抜) ※1 9,000 円 ※2				
振込先	金融機関名	金融機関番号 0 1 4 2	山梨中央 銀行・金庫 組合・農協	支店番号 1 0 1	本 支 店 出張所
	口 座 種 別	普通・当座	口座番号 (左詰め) 1 2 3 4 5 6 7		
	口座名義人 (カタカナ)	※申請者と同一名義人 → コウフ タロウ			

領収書またはレシート
の日付を記載。
※クレジットカード決
済の場合は、注文日を
記載。(Q&A NO.34)

カタカナで記載

- ※1 ・設置費・運搬費・工事費を除く
・ポイント等を使用した場合、ポイント等を差し引いた後の金額
・領収書等に消費税額の記載がなく、税込額を割り戻して税抜額を算出する場合、小数点以下の端数は切り捨て

※2 補助対象経費×1/2 (1, 000円未満切り捨て) と 10, 000円を比較して少ない額

【提出するもの】

- 補助対象経費が分かる領収書等の写し（領収日、申請者氏名、金額及び消費税等の内訳、製品名・品番、領収者名の記載があるもの）
- 宅配ボックスの設置状況及び鍵などの盗難防止機能があることが確認できる写真
- 申請者の振込先金融機関名、口座名義、口座番号のわかる書類（預金通帳等の写し）
- 申請者の本人確認書類の写し（マイナンバーカード、運転免許証、健康保険資格確認書等）

注) 申請者名、領収書の宛名、振込先の口座名義は同一とする

※別紙チェックシートを必ず申請者が記入の上、申請書と併せてご提出ください。

裏面に領収書を添付してください。

申請書類を窓口に提出する方が申請者本人と異なる場合、申請者本人の身分証明書の写しを持参するとともに、こちらに提出者の情報を記載してください。

※申請者と異なる方が窓口へ申請書を提出した場合にご記入ください。

提出者氏名

甲府 一郎

連絡先

080-■■■■■-●●●●

領収書の写しの添付欄

こちらに貼ってください。

こちらに領収書等を貼り付けてください。

サンプル

令和7年4月4日

領収書

甲府 太郎 様

¥21,780円
(うち消費税額 ¥1,980円)

但し 宅配ボックス(○○○○)代として

上記正に領収致しました。

【補助金申請額の計算方法】

○購入金額（補助対象経費）
商品小計：21,780円－消費税：1,980円
=19,800円（税抜）

↓

○補助金申請額
補助対象経費：19,800円（税抜）÷2=9,900円
※千円未満切り捨てのため、9,000円が申請額（1万円を超える場合は1万円）

甲府市丸の内○丁目○番○号

○○○○○○(株) 印

TEL ○○○-○○○-○○○○