

質問事項	質問内容	回答
参加資格について	<p>募集要領3. 参加資格（１）（２）について 共同事業体（コンソーシアム）として、参加することは可能でしょうか。</p>	<p>可能です。ただし、募集要領の3参加資格のうち、以下の要件を満たす必要があります。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・参加資格（１）について 代表となる事業者が満たす必要があります。 ・参加資格（２）について 共同事業体の一部の事業者が満たす必要があります。 ・参加資格（３）～（１０）について 共同事業体のすべての事業者が満たす必要があります。 <p>また、共同事業体（コンソーシアム）として参加する場合は、提出書類を以下の書類に替えて申込んでください。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・参加申込書（共同事業体用）（追加様式1） ・共同事業体の構成（追加様式2） ・共同事業体のすべての事業所の会社概要が分かるもの ・共同事業体のすべての事業所の商業登記簿謄本（全部事項証明書） ・共同事業体のすべての事業所の市税に未納がない証明 ・共同事業体のすべての事業所の業務実施体制確認調書（様式3） ・共同事業体のすべての事業所の誓約書（様式4） ・共同事業体のすべての事業所の他自治体での導入実績（様式5） ・共同事業体の協定書等の写し
	<p>募集要領3. 参加資格（１）（２）について 共同事業体を構成するメンバーが、過去3年以内の実績を有していればよろしいでしょうか。</p>	<p>お見込みのとおりです。</p>
	<p>募集要領3. 参加資格（２）について （２）過去3年以内に自治体または商業団体等において、デジタル商品券または、デジタル地域通貨等の導入、販売に係る発行金額10億円以上の業務委託の実績を有することとありますが、こちらは協力会社（実績のある会社を、下請け会社として協業）が実績を有していれば、要件を満たしている認識でよいでしょうか？</p>	<p>参加資格は、参加する事業者（参加申込書を提出する事業者）が満たす必要があります。</p>
市指定の販売所について	<p>仕様書3. 事業の概要（２） U商品券の種類等（予定）</p>	<p>参加する事業者の提案により、市が指定します。</p>

	紙商品券の市指定の販売所は何ヶ所を想定されていますでしょうか。	
紙商品券の発行について	仕様書4. 委託業務の内容(1) (ア) 紙商品券の形状について、表紙などにナンバリングの必要がありますか。 また、表紙に何番～何番の商品券が綴られているかの記載する必要がありますか。	紙商品券の1枚ごとに通し番号を付すこととしております。また、表紙については提案によるものと考えております。
	仕様書4. 委託業務の内容(1) (ア) 偽造対策、二次元バーコードの記載について書かれているが、二次元バーコードは1つずつ異なるほうがよいのでしょうか。偽造防止ができるのであれば、弊社からの提案でもよいのでしょうか。	お見込みのとおりです。
販売開始前までに必要な手続き等通知について	仕様書4. 委託業務の内容 (4) 購入申込受付及び購入引換券の発送等 キ電子商品券の販売対象者に対し、販売開始前までに必要な手続き等を通知することとございますが、電子商品券購入者への通知の方法について、紙あるいは電子どちらを想定されていますでしょうか。	参加する事業者の提案により、市が指定します。
広報宣伝について	販売告知ポスターは何枚必要ですか。	参加する事業者の提案により、市が指定します。
	取扱事業所で掲出するステッカー・ポスターのサイズと枚数を教えてください。	参加する事業者の提案により、市が指定します。
	新聞等への広告掲載について、何回掲載することを想定していますか。	参加する事業者の提案により、市が指定します。
取扱事業所の想定	取扱事業所数に応じて見積額	企画提案書4. 委託業務の内容(3) 取扱事業所の募集、申込受付、説

	<p>が変わるため、可能であれば見積目安となる数字をご教示お願いいたします。</p>	<p>明会及びリストの作成等において、取扱事業所については、1,000店舗以上の確保に努めることとしております。</p>
	<p>取扱事業所数を1,000店舗以上とした理由を教えてください。</p>	<p>2か月半と商品券事業では短い期間で多くの消費に繋げるため、利用者の利便性を考慮し、1,000店舗以上と設定しました。</p>
紙・電子商品券の取り扱いについて	<p>取扱事業所は紙商品券の取扱いは必須で、電子商品券の取扱いは任意となるのでしょうか。</p> <p>それか紙商品券・電子商品券の両方の取り扱いを必須とするのでしょうか。</p>	<p>原則として紙と電子の両方の取扱いを行っていただくよう考えております。</p>
販売所数の想定	<p>販売所数に応じて見積額が変わるため、可能であれば見積目安となる数字をご教示お願いします。</p>	<p>参加する事業者の提案により市が指定します。</p>
商品券の販売について	<p>商品券が売れ残った場合、2次販売は想定されていますか。</p>	<p>残った枚数や残存期間を考慮して検討します。</p>
紙商品券の回収	<p>紙商品券の回収は必須か否かご教示お願いします。回収せずに換金請求いただくことも可能です。</p>	<p>参加する事業者の提案により市が指定します。</p>
換金の完了時期について	<p>商品券利用期間が2月末日ですと換金を2月中に完了することが不可能ですが、スケジュールに関しては決定後に調整という認識でよろしいでしょうか。</p>	<p>換金作業も含めて、契約期日の3月29日までに本事業を完了していただくこととなります。</p>
コールセンターの設置について	<p>専用回線の設置についてですが、IP電話でもよろしいですか。</p>	<p>市民や取扱事業所からの問い合わせに対して対応ができることを前提としていることから、回線の種類は問いません。</p>
	<p>年末年始とは12月29日から1月3日のことよろしいでしょうか。</p>	<p>お見込みのとおりです。</p>
提出書類について	<p>協力会社等調書とありますが、印刷会社など事業に係る会社すべての調書が必要でしょうか。</p>	<p>お見込みのとおりです。</p>